

Bitte Um Informationen

1. Wo habe ich die Anzeige / das Inserat gefunden?

2. Warum bin ich interessiert ?

3. Warum schreibe ich?

4. Was möchte ich wissen und warum? (3 Punkte)

5. Die Frage formulieren

6. Dank im Voraus für die Antwort

7. Meine Erreichbarkeit Per Email.. oder Telefonnummer

8. Hoffen auf baldige Antwort Redemittel

1. Wo habe ich Ihre/ die Anzeige gefunden?

1_ 1. Wo habe ich die Anzeige gefunden ?

Beispiel:

Im Internet bin ich auf Ihre Anzeige gestoßen.

Im Internet stieß ich auf Ihre Anzeige.

Ist mir Ihre Anzeige aufgefallen.

Fiel mir Ihre Anzeige auf.

Habe ich Ihre Anzeige gefunden. fand ich Ihre Anzeige. hat Ihre Anzeige mein Interesse geweckt.

..... weckte Ihre Anzeige mein Interesse.

Mit großem Interesse habe ich in Ihre Anzeige gelesen.

Mit großem Interesse las ich in Ihre Anzeige.

Mein Interesse wurde geweckt, weil ich auf der Suche nach

2. Warum war ich interessiert?

Beispiel: Ich bin ein begeisterter Skifahrer. Deshalb interessiert mich Ihr Angebot sehr.

Ich tanze gern. Deshalb würde ich mich gern zu dem Tanzkurs anmelden. Deswegen / Daher / Aus diesem Grund ..

Ich würde mich gern zu dem Tanzkurs anmelden, da ich eine begeisterte Tänzerin bin.

Ich war von Ihrem Angebot sofort begeistert, da ich mich schon seit meiner Kindheit für interessiere.

(Auch, weil" ist ok. „Da" entspricht mehr der schriftlichen Form des Briefes.)

Ich möchte mich zum Tanzkurs anmelden, denn ich bin eine begeisterte Tänzerin.

Ich bin eine begeisterte Tänzerin.

Aus diesem Grund möchte ich ...

3. Warum schreibe ich?

Beispiel: Bevor ich mich anmelde, möchte ich noch einige Fragen an Sie richten.

Varianten:

Ich würde Ihnen gern noch einige Fragen stellen. (würde + Infinitiv)

Jetzt möchte ich noch einige Fragen an Sie richten.

Jetzt habe ich noch einige Fragen an Sie.

Weiterhin würde ich noch gern einige Fragen an Sie richten.

Ich würde gerne Näheres dazu erfahren .

4. Was möchte ich wissen und warum?

Beispiel: Es wäre für mich sehr wichtig zu wissen, ob Sie auch Onlinekurse anbieten, weil ich wechselnde Arbeitszeiten habe.

(Jede Frage immer mit Beispielen aus dem Leben begründen.) مهم Varianten:

Da ich in zwei Monaten die Prüfung ablegen möchte, brauche ich einen Intensivkurs.

(An dieser Stelle wird der Nebensatz gern vorangestellt. So kann man vermeiden, den Satz mit „ich“ zu beginnen.)

(da - weil deshalb = aus diesem Grund)

Ich möchte in zwei Monaten die Prüfung ablegen. Deshalb brauche ich einen Intensivkurs,

5. Die Frage formulieren

Beispiel: Da ich zurzeit für sechs Monate in Deutschland bin, möchte ich wissen, ob ich sofort an einem Kurs teilnehmen kann.

Varianten:

Ich möchte gern wissen, wann

Können Sie mir bitte mitteilen, ob .

Es wäre für mich sehr wichtig zu wissen, warum / wann ...

Könnten Sie mir bitte mitteilen, ob / wann ... / wo indirekte Fragesätze)

Wie hoch wäre der monatliche Beitrag und was müsste ich noch beachten

Ist indriket

(Konjunktiv 2)

Ich würde gern noch wissen, ob ..

tindirekter Fragesatz mit Konjunktiv 2) Die Fragen 2 und 3: noch eine Sache

Weiterhin möchte ich gerne wissen, ob ... auch noch Außerdem wüsste ich noch gern, wann...

Des Weiteren interessiert mich noch, wie ...

Außerdem würde ich noch gern Näheres zu erfahren.

6_ Dank im Voraus für die Antwort

Beispiel: Vielen Dank im Voraus für die Beantwortung meiner Schreiben .

...

Varianten:

Ich danke Ihnen im Voraus für die Beantwortung meiner Fragen.

Für eine rasche Beantwortung meiner Fragen wäre ich Ihnen sehr dankbar

Vielen Dank im Voraus dafür, dass Sie meine Fragen beantworten.

Ich bedanke mich im Voraus für die freundliche Beantwortung meiner
Fragen

Für Ihre Bemühungen möchte ich Ihnen im Voraus herzlich danken.

7_Meine Erreichbarkeit .

Nur wenn es zum Thema passt z. B. Bei sofortigem Einstieg in einen Kurs .

Beispiel: Sie können mich auch jederzeit telefonisch erreichen.

Ich bin auch jederzeit für Sie telefonisch erreichbar unter meiner
Handynummer ...

Unter meiner Handynummer bin ich auch jederzeit telefonisch erreichbar.

Per E-Mail oder per Handy bin ich jederzeit für Sie erreichbar unter der
Mailadresse ... und der Nummer .

Selbstverständlich bin ich für Sie jederzeit unter der
Mailadresse oder der Telefonnummer erreichbar.

Falls Sie Fragen haben, bin ich erreichbar.

Hoffen auf baldige Antwort

Beispiel: Für eine rasche Beantwortung meiner Fragen wäre ich
Ihnen sehr dankbar.

Ich wäre Ihnen sehr dankbar, wenn Sie meine Fragen so schnell wie möglich beantworten könnten.

Über eine schnelle Beantwortung meiner Fragen würde ich mich sehr freuen.

8-Ich hoffe auf eine baldige Antwort von Ihnen.

Ich hoffe, dass Sie meine Fragen so bald wie möglich beantworten.

Mit freundlichen Grüßen .